**Title VI Complaint Procedures**

As a recipient of federal financial assistance, Bakersfield Arc, Inc. (BARC) is required to comply with Title VI of the Civil Rights Act of 1964 and ensure the services and benefits are provided on a non-discriminatory basis. Bakersfield Arc, Inc. (BARC) has a Title VI Complaint Procedure, which outlines a process for local disposition of Title VI complaints and is consistent with guidelines found in the Federal Transit Administration Circular 4702.1A dated October 1, 2012.

***How to File a Title VI Complaint with BARC:*** Any person who believes thathe/she, or as a member of any specific class of individuals, has been subjected to discrimination on the basis of race, color, or national origin with respect to Bakersfield Arc, Inc. (BARC)’s programs, activities, services, or other transit related benefits, may file a written Complaint with Bakersfield Arc, Inc. (BARC). A Complaint may be filed by the individual or by a representative. A Complaint must be filed within 180 days after the date of the alleged discrimination, but complainants are encouraged to submit complaints as soon as possible. Bakersfield Arc, Inc. (BARC) will promptly investigate all Complaints filed under Title VI, pursuant to this Regulation.

***Complaint must include the following information:***

1. A Complaint must be in writing and signed and dated by the Complainant or his/her representative before any action can be taken.
2. A Complaint shall state, as fully as possible, the facts and circumstances surrounding the alleged discrimination, including the name and address of the complainant, the date, time and location of the incident. The Complaint shall include a description of the program, activity or service on which the alleged discrimination occurred.

***A Complaint Form*** can be used to file a Title VI complaint with BARC. A *Complaint Form* will be made in an accessible format upon request. A *Complaint* *Form* can be obtained at:

1. BARC’s Website: www.barc-inc.org
2. By calling Bakersfield Arc, Inc. (BARC) at (661) 834-2272 a complaint form can be mailed.
3. By picking up a complaint form at 2240 S. Union Ave., Bakersfield, CA 93307.

If the Complaint is received by anyone besides Bakersfield Arc, Inc. (BARC)’s President, the individual in receipt of the Complaint shall forward it to the President or his/her designee as soon as practicable but no later than two (2) business days of receipt. The President shall immediately provide a copy of the Complaint to the Chairperson of the Board of Directors regarding the program, activity or service that is identified as being out of compliance.

**Procedimientos de Queja del Título VI**

Como beneficiario de asistencia financiera federal, Bakersfield Arc, Inc. (BARC por sus siglas en inglés) es necesaria para cumplir con el Titulo VI de la ley de derechos civiles de 1964 y garantizar que los servicios y beneficios son proporcionados en una base no discriminatoria. Arco de Bakersfield, Inc. (BARC) tiene un procedimiento de quejas de Título VI, que describe un proceso para disposición local de las quejas del título VI y es consistente con las pautas encontradas en el Circular de la Administración de Tránsito Federal 4702.1A fechado el 1 de octubre de 2012.

***Cómo presentar una queja de título VI con BARC:*** cualquier persona que cree que él/ella, o como un miembro de cualquier clase específica de los individuos, ha sido objeto a discriminación por motivos de raza, color u origen nacional con respecto programas de Bakersfield Arc, Inc. (BARC), actividades, servicios u otros beneficios relacionados con el tránsito, puede presentar una queja por escrito con Bakersfield Arc, Inc. (BARC). Una queja puede ser presentada por el individuo o por un representante. Una queja debe ser presentada dentro de los 180 días después de la fecha de la supuesta discriminación, pero los denunciantes son aconsejados a presentar quejas tan pronto como sea posible. Bakersfield, Inc. (BARC) puntualmente investigará todas las denuncias presentadas bajo el Titulo VI, en virtud del presente Reglamento.

***Una queja debe incluir la siguiente información:***

1. Una queja debe ser por escrito, firmada y fechada por el demandante o su representante antes de que cualquier acción pueda ser tomada.
2. Una queja deberá indicar, en la medida de lo posible, los hechos y circunstancias que rodean la presunta discriminación, incluyendo el nombre y dirección del reclamante, la fecha, hora y lugar del incidente. La queja deberá incluir una descripción del programa, actividad o servicio en que ocurrió la presunta discriminación.

***Un formulario de queja*** puede utilizarse para presentar una queja del título VI en BARC. Un formulario de queja se realizará en un formato accesible bajo petición. El formulario de queja se puede obtener:

1. Atravez de la red de BARC’s: [www.barc-inc.org](http://www.barc-inc.org)
2. Llamando a Bakersfield Arc, Inc. (BARC) al (661) 834-2272 el formulario para quejas se le puede enviar por correo.
3. Recogiendo el formulario en el 2240 S. Union Ave., Bakersfield, CA 93307.

Si la denuncia es recibida por alguien además del Presidente de Bakersfield Arc, Inc. (BARC), el individuo remitirá la queja al Presidente o su designado tan pronto como le sea posible pero no más tarde de dos 2 días de trabajo desde que es recibida. El Presidente proporcionará inmediatamente una copia de la denuncia al Presidente de la Junta Directiva en relación con el programa, actividad o servicio que se identifican que están fuera de cumplimiento.